

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/28.12.2000

Il sottoscritto Bregolato Marta, nata a Padova il 21.05.1969 e residente a Padova in via G. Guinizelli n. 1, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.76 del D.P.R. 445/2000 e sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Ai sensi dell'art.46 e 47 del DPR 445/2000

che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

## INFORMAZIONI PERSONALI

### Marta Bregolato



📍 Via G. Pascoli n. 3 – 351245 Padova - Italia

☎ 349 3998538 📠 349 3998538

✉ martabregolato@gmail.com



Sesso F | Data di nascita 21/05/1969 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE PER LA QUALE SI  
CONCORRE  
POSIZIONE RICOPERTA  
OCCUPAZIONE DESIDERATA  
TITOLO DI STUDIO PER LA  
QUALE SI CONCORRE

Formatore in materia di contabilità, fiscale, amministrazione, bilancio.  
Autore articoli riviste specializzate in materia contabile,  
amministrativo, societario, lavoro.

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 1989 al 1999

### Impiegata

Studio Commercialista Melai Dr. Sergio di Padova

- Gestione completa di pacchetto clienti

Dal 1999 al 2004

### Collaborazioni professioni

Varie aziende operanti nell'ambito dell'edilizia, società immobiliari, cooperative edilizie, agenzie immobiliari, ecc....

- Consulenza amministrativa, fiscale e gestionale

2004

### Abilitazione Consulente del Lavoro

In proprio

- Consulenza amministrativa, fiscale e gestionale

Dal 2004 ad oggi

### Libera professione

In proprio

- Consulenza amministrativa, fiscale e gestionale, formatrice one to one, in aula, autrice in ambito amministrativo, contabile, fiscale e lavoro;
- Collaborazioni con diversi Enti di Formazione: Job Select srl, Atena Formazione Spa, Synthesis Srl, Dieffe – Accademia delle Professioni, Adecco Spa, Adatta Srl, ecc..;
- Collaborazioni con Editori: Maggioli Editore, Fiscal Focus, Commercialista Telematico, Fisco e Tasse ecc....

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- 13.08.1986 **Qualifica professionale Addetta alla contabilità di azienda** Sostituire con il livello QEQ o altro, se conosciuto

Istituto Professionale Leonardo da Vinci Padova

  - Contabilità, legislazione sociale e tributaria, tecnica commerciale
- 07.10.1988 **Diploma di maturità tecnica Ragioniere e Perito Commerciale** Sostituire con il livello QEQ o altro, se conosciuto

Istituto Tecnico Commerciale L. Einaudi

  - Contabilità, legislazione sociale e tributaria, tecnica commerciale

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre Sostituire con la lingua (e) madre

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	A 1/2	A 1/2	A 1/2	A 1/2	A 1/2
tedesco	A 1/2	A 1/2	A 1/2	A 1/2	A 1/2

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

- Competenze comunicative** Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di consulente aziendale, formatore individuale e formatore in aula (anche fino a 15 persone)
- Competenze organizzative e gestionali** Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di consulente aziendale, formatore individuale e formatore in aula (anche fino a 15 persone)
- Competenze professionali** Buona padronanza dei sistemi organizzativi; capacità di impostazione e di gestione di corsi in piena autonomia
- Competenze informatiche**

  - buona padronanza degli strumenti Microsoft Office
  - ottima conoscenza degli applicativi dell'Agenzia delle Entrate e della Camera di Commercio
  - ottima conoscenza di applicativo per elaborazione dati contabili TeamSystem
- Altre competenze** Collaboro con parecchie importanti riviste specializzate in materia amministrativa, fiscale e lavoro per la redazione di articoli, approfondimenti, guide, e book tematici
- Patente di guida** B

**ULTERIORI INFORMAZIONI** Ho conseguito la qualifica di mediatore civile e commerciale nel giugno del 2012; ho partecipato ad un corso su comunicazione e mappe mentali sono Consulente Tecnico d'Ufficio per il Tribunale di Padova – ambito civile amministrativo e societario

**Cito solo alcune pubblicazioni a titolo esemplificativo:**

## Pubblicazioni

\*\*\*\***Maggioli Editore**\*\*\*\*: (a puro titolo esemplificativo e non esaustivo)

- Licenziamenti e art. 18 post Riforma Fornero - 2013
- Rivendita di sigarette elettroniche – 2013
- Rimborsi Spese e Fringe Benefit – 2014
- Ravvedimento operoso – 2015
- Fringe benefits, trasferte e rimborsi spese - 2015
- Applicare la Legge 104 (libro cartaceo) – 2015
- Agevolazione fiscali per i disabili (2018)

\*\*\*\***Fisco e Tasse**\*\*\*\*: (a puro titolo esemplificativo e non esaustivo)

- Il modello del 730 vademecum
- Ace Aiuto alla Crescita Economica
- i contribuenti minimi
- Ivie
- Studi di settore

\*\*\*\***Il Commercialista Telematico**\*\*\*\* : (a puro titolo esemplificativo e non esaustivo)

- Dimissioni in bianco
- Il licenziamento illegittimo
- il nuovo mondo delle partite Iva
- il sostegno della genitorialità
- Quel che rimane dell'indennità di mobilità
- La sospensione delle rate di mutuo
- Tirocini formativi
- Voucher baby sitting
- Il Bonus assunzione
- Il Contratto di apprendistato
- Il lavoro intermittente
- Il telelavoro
- Incentivi assunzione under 30
- Le politiche attive

\*\*\*\***Mister Fisco**\*\*\*\*: (a puro titolo esemplificativo e non esaustivo)

- L'Imu e il tanto atteso decreto di sospensione (maggio 2013)
- Le novità Iva – fatturazione nazionale
- Le novità Iva – fatturazione internazionale
- L'Iva per cassa
- La stabile organizzazione
- L'agenzia e l'agent clause
- La doppia imposizione fiscale
- Il modello convenzionale OCSE
- E commerce
- I paradisi fiscali
- Asse – Co
- Durc On Line
- Youth Gurantee
- Credito di imposta per l'assunzione di personale altamente qualificato
- Donne privo di lavoro regolarmente retribuito: ripristino degli incentivi
- Incentivi per l'assunzione di disoccupati
- Italia: recessione e deflazione
- Il contratto di rete
- Rinnovo della convenzione per gli intermediari Entratel
- Tfr in busta paga
- Coworking un nuovo modo di lavorare condividendo spazi, costi e idee
- Bonus bebè 2015 un aiuto concreto in favore delle nuove vite e delle loro famiglie
- Il nuovo regime dei minimi: legge di stabilità 2015
- Tessera Professionale Europea: come garantire mobilità alle libere professioni in un'ottica di mercato comune

- Certificazione unica
- Il sistema fiscale in Romania
- Il sistema societario in Romania
- Il mercato del lavoro in Romania
- Jobs Act: un piano per il lavoro
- Jobs Act: i licenziamenti dopo il Jobs Act
- Jobs Act: il decreto attuativo degli ammortizzatori sociali
- Jobs Act: il contratto a tutele crescenti
- Jobs Act: l'assegno di ricollocazione
- La fatturazione elettronica
- Il sistema fiscale nel Regno Unito
- Mod. 730 – come correggere gli errori
- Split Payment Iva

**Attività di formazione in aula ultimi cinque anni: (principali)**

Corso "Percorso formativo per l'inserimento lavorativo: Specialista nella gestione delle attività di back – office nel settore informatico" – presso Job Select  
Corso "Inserirsi/reinserirsi nel mercato del lavoro come esperto in fiscalità e contabilità aziendale" - iEsperto in fiscalità e contabilità aziendale" – presso Adatta Srl  
Corso "Esperto in contabilità ordinaria e amministrazione del personale" – presso C.F.P. Manfredini  
Corso "Azioni per il reinsertimento nel mondo del lavoro: accompagnamento, formazione e stage" – presso Job Select Srl  
Corso formazione "addetto/a alle pratiche amministrative e di segreteria" – presso Atena Spa  
Corso "interventi di politica attiva per i lavoratori" – presso Job Select Srl  
Corso "operatore d'ufficio" – presso Atena Spa  
Corso Sviluppo di competenze Fase 1" inserito all'interno del progetto Valorizzazione del capitale umano politiche per l'occupazione e l'occupabilità – presso Job Select  
Corso contabilità di base (varie edizioni 40 ore) presso Atena Spa  
Corso contabilità avanzata (varie edizioni 40 ore) presso Atena Spa  
Corso nuovi metodi organizzativi per l'area amministrativa (40 ore) per Tecum Srl  
Corso Operatore amministrativo segretariale – informatica gestionale per la PMI  
Corso addetto alla contabilità (più edizioni ciascuno della durata di 600 ore di cui 300 di stage) presso Dieffe – Accademia delle Professioni  
Corso di abilitazione per Addetti alla Somministrazione di Alimenti e Bevande (più edizioni – moduli di amministrazione e legislazione fiscale 14 ore) presso Dieffe – Accademia delle Professioni

**Corsi on line ultimi tre anni:**

730 – 2016 on line  
Unico -2016 on line  
La busta Paga – 2017 on line  
730 - 2017 on line  
Redditi P.F. – 2017 on line  
730 - 2018 on line  
Redditi P.F. – 2018 on line  
Fattura Elettronica  
Amministratore di Condominio  
Il sistema tributario Italiano

**Corsi in fad ultimi tre anni:**

La Riforma Fornero  
Dalla Riforma Fornero al Jobs Act

**Dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento Generale Europeo n. 2016/679 (G.D.P.R.)

**ALLEGATI**

documenti allegati al CV:

- copie delle qualifiche conseguite;
- Copia documento di riconoscimento

*Bregolato Marta*